



Chargé ou chargée de projet

Mosaïque Interculturelle est un organisme à but non lucratif qui a pour mission de promouvoir les arts et les cultures des communautés afro-descendantes francophones de l'Ontario et de créer une plateforme d'échanges dynamiques au sein de la communauté francophone canadienne et à l'échelle internationale. En outre, elle vise à encourager le développement du leadership chez les femmes et les jeunes afro-descendant.e.s francophones.

Dans le cadre du projet "**La visibilité invisible : femmes artistes noires francophones absentes des instances décisionnelles des institutions artistiques**", Mosaïque interculturelle lance un appel à candidature pour le poste de chargée de projet. Nous recherchons un/une professionnel.le passionné.e par les arts, qualifié.e en planification, collecte, compilation, conception, rédaction et doté.e de solides capacités d'analyse et de synthèse des données pour jouer le rôle de chargé.e de projet.

Emplacement : 23-5330 chemin Canotek, Ottawa (Ontario), K1J 9C4

Poste en format hybride, selon la politique en vigueur

Statut : Contrat à durée déterminée (3 ans) avec période probatoire de 6 mois

Affichage : Interne et externe

Horaire de travail : 35 heures/semaine

Salaire annuel : 36 400 \$

Responsabilités :

Le chargé ou la chargée de projet veille au succès du projet. Elle travaille en collaboration avec la Directrice pour l'exécution du calendrier des activités et pour assurer leurs réussites. Ses responsabilités incluent les tâches suivantes :

- **Préparation des groupes de discussion et des entretiens individuels**
 - Planifier, organiser et coordonner les sessions de focus groupes et les entretiens.
 - Élaborer le calendrier des sessions et s'assurer que tous les participants sont informés et disponibles.
- **Collecte de données**
 - Collecter et compiler des données pertinentes lors des focus groupes et des entretiens.
 - Concevoir et appliquer des méthodes de collecte de données fiables et appropriées pour garantir la qualité et la fiabilité des informations obtenues.
 - Rédiger le rapport des focus groupe et des entrevues
 - Analyse et Synthèse des données
 - Analyser les données recueillies pour identifier des tendances, des besoins et des opportunités.
 - Synthétiser les informations pour en extraire des conclusions et des recommandations pertinentes.
 - Rédaction des Rapports avec la collaboration de la Directrice du projet.
- **Appui soutenu à la Campagne de plaidoyer et de sensibilisation**



- Collaborer avec la Directrice pour planifier et exécuter des activités de plaidoyer et de sensibilisation.
- Contribuer à l'élaboration de matériel de sensibilisation et de plaidoyer.
- **Communication et collaboration**
 - Faciliter la collaboration entre les différentes parties prenantes pour assurer la cohésion et l'efficacité du projet.
- **Compétences :**
 - Excellentes compétences en organisation et en gestion du temps.
 - Solides compétences analytiques et capacité à synthétiser des informations complexes.
 - Excellentes compétences rédactionnelles et très bonne maîtrise de la langue française.
 - Capacité à travailler de manière autonome et en équipe.
 - Compétences interculturelles et capacité de fonctionner efficacement dans un environnement multiculturel.
- **Atouts :** Connaissance des méthodes de recherche qualitative et quantitative, expérience en plaidoyer et sensibilisation.
- ● **Disponibilité :** Disponible les jours de semaine aux heures régulières de bureau et occasionnellement les soirs et les fins de semaine.

Dépôt de candidature

Les candidat(e)s intéressé(e)s sont invité(e)s à soumettre leur CV ainsi qu'une lettre de motivation détaillant leur expérience et leur adéquation avec le poste à l'adresse courriel suivante : admin@mosaiqueinterculturelle.ca

Date limite : 2 octobre 2024

Conformément à la mission et aux valeurs de Mosaïque interculturelle, nous nous conformons aux programmes et principes d'équité, de diversité et d'inclusion en matière d'emplois. Nous encourageons vivement les candidatures de personnes qualifiées issues de milieux divers incluant les femmes, les membres de communautés racisées et ethnoculturelles, les Autochtones, et les personnes en situation de handicap.

Nous remercions tous les candidat.e.s de leur intérêt, mais seuls les candidat.e.s retenu.e.s après la première phase de présélection seront contacté.e.s pour un entretien.